

DREBKAUER AMTSBLATT



Amtsblatt für die Stadt Drebkau/Drjowk

mit den Ortsteilen Casel/Kózle, Domsdorf/Domašojce, Drebkau/Drjowk, Greifenhain/Maliń, Jehserig/Jazorki, Kausche/Chusej, Laubst/Lubošc, Leuthen/Lutol, Schorbus/Skjarbošc, Siewisch/Žiwize

Jahrgang 22

Samstag, den 10. Juni 2023

Nummer 19/2023

Inhaltsverzeichnis

Amtliche Bekanntmachungen

Bekanntmachungen der Stadt Drebkau/Drjowk für den Ortsteil Siewisch/Žiwize

Einladung zur 17. ordentlichen Sitzung des Ortsbeirates Siewisch/Žiwize am 21.06.2023 Seite 2
Ende der Bekanntmachungen der Stadt Drebkau/Drjowk für den Ortsteil Siewisch/Žiwize

Amtliche Mitteilungen

Mitteilungen der Stadt Drebkau/Drjowk

Stellenausschreibung der Stadt Drebkau/Drjowk – Mitarbeiterin/ Mitarbeiter (m/w/d) für den Steinitzhof Seite 2
Stellenausschreibung der Stadt Drebkau/Drjowk – Leiter/ -in Stadtkasse Seite 3
Änderung der Sprechzeiten im Einwohnermeldeamt Seite 4
Erreichbarkeit der Ortsvorsteherinnen und Ortsvorsteher Seite 4
Ende der Mitteilungen der Stadt Drebkau/Drjowk

IMPRESSUM

Das Drebkauer Amtsblatt erscheint in der Regel wöchentlich und wird kostenlos an alle erreichbaren Haushalte in der Stadt Drebkau mit ihren Ortsteilen Casel/Kózle, Domsdorf/Domašojce, Drebkau/Drjowk, Greifenhain/Maliń, Jehserig/Jazorki, Kausche/Chusej, Laubst/Lubošc, Leuthen/Lutol, Schorbus/Skjarbošc und Siewisch/Žiwize verteilt. Für Personen, die das Drebkauer Amtsblatt nicht erreicht, liegt das Drebkauer Amtsblatt in der Stadtverwaltung Drebkau/Drjowk, Sekretariat, Spremberger Straße 61, 03116 Drebkau/Drjowk kostenlos zur Selbstabholung aus.

Herausgeber: Stadt Drebkau/Drjowk, Körperschaft öffentlichen Rechts, gesetzlich vertreten durch den Bürgermeister Paul Köhne, Spremberger Straße 61, 03116 Drebkau/Drjowk, Telefon (03 56 02) 5 62 – 0, Mail: sekretariat@drebkau.de

Verantwortlich: Stadt Drebkau/Drjowk, Körperschaft öffentlichen Rechts, gesetzlich vertreten durch den Bürgermeister Paul Köhne, Spremberger Straße 61, 03116 Drebkau/Drjowk, Telefon (03 56 02) 5 62 – 0, Mail: sekretariat@drebkau.de

Druck und Verlag: Druck und Mehr M. Greschow, Spremberger Straße 66, 03119 Welzow, Telefon (03 57 51) 2 81 58, info@druck-und-mehr-greschow.de – www.druck-und-mehr-greschow.de

Für nicht gelieferte Zeitungen infolge höherer Gewalt oder anderer Ereignisse kann nur Ersatz des Betrages für ein Einzelexemplar gefordert werden. Weitergehende Ansprüche, insbesondere aus Schadensersatz, sind ausdrücklich ausgeschlossen. Außerhalb des Verbreitungsgebietes kann das Drebkauer Amtsblatt zum Abo-Preis in Höhe von 2,50 Euro (inklusive Mehrwertsteuer) oder per PDF zu einem Preis von je 1,00 Euro über den Verlag bezogen werden.

Amtliche Bekanntmachungen

Bekanntmachungen der Stadt Drebkau/Drjowk für den Ortsteil Siewisch/Žiwize

Die **17. ordentliche Sitzung des Ortsbeirates Siewisch/Žiwize** findet

am 21.06.2023
um 19.00 Uhr
im Gemeindehaus Siewisch,
Drebkauer Straße 12, 03116 Drebkau/Drjowk -
OT Siewisch/Žiwize

statt.

Tagesordnung

TOP	A) Öffentliche Sitzung	Vorlage-Nr.
01	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Anwesenheit	
02	Änderungsanträge zur Tagesordnung / Feststellung der Tagesordnung	
03	Bericht des Ortsvorstehers	
04	Aussprache der Ortsbeiratsmitglieder zum Bericht des Ortsvorstehers	
05	Einwände gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 26.04.2023	
06	Ergebniskontrolle und Aussprache der Ortsbeiratsmitglieder zur Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 26.04.2023	

07 Fragestunde für Einwohnerinnen und Einwohner
08 Anfragen der Ortsbeiratsmitglieder
09 Verschiedenes

TOP B) Nichtöffentliche Sitzung Vorlage-Nr.

01	Bericht des Ortsvorstehers
02	Aussprache der Ortsbeiratsmitglieder zum Bericht des Ortsvorstehers
03	Einwände gegen die Niederschrift über den nichtöffentlichen Teil der Sitzung vom 26.04.2023
04	Ergebniskontrolle und Aussprache der Ortsbeiratsmitglieder zur Niederschrift über den nichtöffentlichen Teil der Sitzung vom 26.04.2023
05	Anfragen der Ortsbeiratsmitglieder
06	Verschiedenes

gez. Wolfgang Just
Ortsvorsteher und
Vorsitzender des Ortsbeirates

gez. Paul Köhne
Bürgermeister

Ende der Bekanntmachungen der Stadt Drebkau/Drjowk für den Ortsteil Siewisch/Žiwize

Ende der amtlichen Bekanntmachungen

Amtliche Mitteilungen

Mitteilungen der Stadt Drebkau/Drjowk

Stellenausschreibung

Die Stadt Drebkau sucht zum 01. August 2023 eine/ einen

Mitarbeiterin/ Mitarbeiter (m/w/d) für den Steinitzhof

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle (25 Wochenstunden) im Steinitzhof der Stadt Drebkau, welche zum 01.08.2023 neu besetzt werden soll.

Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Vergütung erfolgt, bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen, nach Entgeltgruppe 8.

Ihre Aufgaben:

Öffentlichkeitsarbeit für den Steinitzhof

- Mitwirkung bei der Konzeption von Informationsbroschüren, Anzeigen etc
- Zusammenarbeit mit regionalen und überregionalen Gremien auf dem Gebiet der Tourismusförderung und -werbung in Abstimmung mit der Stadt Drebkau

Mitwirkung bei der Planung und Ausführung der kulturellen Angebote des Steinitzhofes

- Mitwirkung bei der Aufstellung eines jährlichen Veranstaltungskalenders
- Mitwirkung bei der Vorbereitung, Durchführung und Organisation von städtischen Veranstaltungen nach vorheriger Genehmigung durch die Stadt Drebkau
- Vorbereitung und Organisation von Ausstellungen und Projekten
- Absprachen mit externen Veranstaltern, Organisation u. ggf. Begleitung der Durchführung

Betreuung von Gästegruppen

- Mithilfe bei der besonderen Betreuung von schwerbehinderten Gästen
- Mitwirkung bei der Organisation von Gäste- u. Wanderführern für besondere Anlässe nach vorheriger Absprache mit der Stadt Drebkau
- Einfache Auskunftserteilungen zu den Projekten des Steinitzhofes

Allgemeine Verwaltung des Objektes

- Planung und Organisation der Arbeitsabläufe im Steinitzhof
- Verkauf von regionalen Erzeugnissen nach vorheriger Absprache mit der Stadt Drebkau
- Weiterleitung von Störungsmeldungen u. Defekten im Außen- u. Innenbereich an die Stadt Drebkau

Mitwirkung bei der Erarbeitung spezifischer Angebote für Schwerbehinderte

- Mitwirkung Entwicklung von besonderen Angeboten für Schwerbehinderte
- Mitwirkung bei der Zusammenarbeit mit Schwerbehindertenverbänden u. Integrationsfachdiensten

Der Mitarbeiter/ die Mitarbeiterin im Steinitzhof arbeitet eng mit den Beschäftigten im Tourismus- und Kulturbereich zusammen und unterstützt diese bei der Vorbereitung und Durchführung der städtischen Veranstaltungen.**Anforderung an den Bewerber/ die Bewerberin:**

- Abschluss einer Ausbildung im Event- bzw. Tourismusbereich oder eine andere vergleichbare Ausbildung
- selbständige, systematische und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Organisations- und Teamfähigkeit
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit - hohe Flexibilität mit Bereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten Dienst zu leisten (Einsatz erfolgt auch an Sonn- und Feiertagen) - umfassendes Beherrschen der Microsoft Office-Anwenderprogramme - freundliches, bürgernahes Auftreten. Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit
- Führerschein Klasse B
- Fremdsprachenkenntnisse wünschenswert

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 11.06.2023 auf dem Postweg an die:

Stadt Drebkau
Haupt- und Finanzverwaltung
Spremberger Straße 61
03116 Drebkau

oder per E- Mail an muth@drebkau.de.

Bitte fügen Sie für auf den Postweg gesandte Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei!

Hinweis zum Datenschutz:

Die im Rahmen der Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 26 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes verarbeitet. Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann die Bewerbung in diesem Stellenbesetzungsverfahren nicht berücksichtigt werden.

Paul Köhne
Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Stadt Drebkau/Drjowk sucht zum nächstmöglichen Termin einen/ eine

Leiter/ -in Stadtkasse.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Wochenstunden), welche neu besetzt werden soll.

Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 9a.

Ihre Aufgaben:

- Leitung der Stadtkasse und Dienstaufsicht für alle Zahlstellen
- Leitung der Stadtkasse als Vollstreckungsbehörde
- Verwaltung der Zahlungsmittel und des Verwahrgelasses
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Aufstellung des kassenmäßigen Abschlusses und Durchführung des Jahresabschlusses
- Liquiditätsplanung und -sicherung
- Durchführung des Mahn- und Forderungsmanagements
- Stundungen, Niederschlagungen und Erlass von Forderungen
- Mitwirkung bei örtlichen und überörtlichen Kassen- und Rechnungsprüfungen

Wir erwarten

- ein sicheres und bürgerfreundliches Auftreten
- eine selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit
- eine hohe Zuverlässigkeit
- idealerweise Erfahrungen im kommunalen Haushalts- und Kassenrecht

Fundierte und anwendungsbereite EDV-Kenntnisse, insbesondere im MS-Office-Bereich, sind unerlässlich. Spezielle Kenntnisse der kaufmännischen Software H&H sind wünschenswert.

Die Bewerber/-innen sollten über einen Abschluss im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst verfügen oder einen gleichrangigen Abschluss nachweisen.

Wir bieten

- eine vielseitige und eigenverantwortliche Aufgabe in unserer Verwaltung
- eine flexible und familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung
- Möglichkeiten zur kontinuierlichen fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- umfangreiche Sozialleistungen (betriebliche Altersversorgung, Jahressonderzahlung, Jubiläumsgeld)

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, lückenloser Tätigkeitsnachweis) sowie mit detaillierten Ausführungen zu beruflichen Erfahrungen und Tätigkeiten zur Wahrnehmung der beschriebenen Anforderungen senden Sie bitte bis zum **21.06.2023** unter dem Kennwort „Leiter/ -in Stadtkasse“ auf dem Postweg an die:

Stadt Drebkau/Drjowk
Haupt- und Finanzverwaltung
Spremberger Straße 61
03116 Drebkau/Drjowk
 oder per E-Mail an muth@drebkau.de.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen mit den entsprechenden Voraussetzungen sind erwünscht. Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Von der Zusendung von Eingangsbestätigungen und Zwischennachrichten wird abgesehen. Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen in Papierform nur zurückgesendet, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Hinweis zum Datenschutz:

Die im Rahmen der Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 26 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes verarbeitet.

Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann die Bewerbung in diesem Stellenbesetzungsverfahren nicht berücksichtigt werden. Ich verweise dazu auch auf die Veröffentlichung auf unserer Homepage:

https://www.drebkau.de/index.php?ber=katalog&pos_top=2&pos_left=5&hk=17&uk=112&klick=3&tiefe=1&nr=6&nr1=7&ktm_nr2=239&no_popup=1&externe_db=

Paul Köhne
 Bürgermeister

Änderung der Sprechzeiten im Einwohnermeldeamt

Aktuell ist das Einwohnermeldeamt, aus organisatorischen Gründen, **nur donnerstags** und **nur nach vorheriger Terminvereinbarung** geöffnet.

Die telefonische Terminvergabe erfolgt über das Sekretariat der Stadtverwaltung: 035602 5620 am Dienstag und Donnerstag in der Zeit von 9.00 Uhr bis 12.00 Uhr sowie 13.30 Uhr bis 17.00 Uhr.

Bitte denken Sie an eine rechtzeitige Terminvereinbarung.

Wir bitten um Ihr Verständnis.

Stadtverwaltung Drebkau/Drjowk

Erreichbarkeit der Ortsvorsteherinnen und Ortsvorsteher

Ortsteil Casel/Kózle	Sprechzeiten unter „ www.casel-dorf.de “ Telefonisch erreichbar unter 035602 52877 , Ortsvorsteherin Frau Angela Krohn
Ortsteil Domsdorf/Domašojce	Telefonisch erreichbar unter 035602 20814 oder 0152 56100503 Ortsvorsteher Herr Siegfried Krengel
Ortsteil Drebkau/Drjowk Ortsteil Greifenhain/Maliń	Telefonisch erreichbar unter 0175 2935929 , Ortsvorsteher Herr Torsten Richter Sprechstunde nach Vereinbarung, Telefonisch erreichbar unter 035602 722 oder 0163 3647137 , Ortsvorsteher Herr Rüdiger Krause
Ortsteil Jehserig/Jazorki	Sprechstunde jeden 2. Montag im Monat in der Zeit von 18.30 - 20.00 Uhr im Büro des Ortsvorstehers, Telefonisch erreichbar unter 0174 9239049 oder 035602 439170 , Ortsvorsteher Herr Mario Zucker
Ortsteil Kausche/Chusej	Telefonisch erreichbar unter 0173 3816193 , Ortsvorsteher Herr Mike Köthen
Ortsteil Laubst/Lubošc	Telefonisch erreichbar unter 035602 21177 oder 0170 4835523 Ortsvorsteherin Frau Ines Halka
Ortsteil Leuthen/Lutol	Telefonisch erreichbar unter 035602 23536 , Ortsvorsteher Herr Hans-Eberhard Heßmer
Ortsteil Schorbus/Skjarbošc	Telefonisch erreichbar unter 0171 8966156 , Ortsvorsteher Herr Frank Schätz
Ortsteil Siewisch/Žiwize	Telefonisch erreichbar unter 0175 2943092 , Ortsvorsteher Herr Wolfgang Just

Ende der Mitteilungen der Stadt Drebkau/Drjowk